Unitatea de învăţământ SCOALA GIMNAZIALA NR. 1 MACIN
Adresa : STR. GRIVITEI NR. 11,MACIN,TULCEA

RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂŢII EDUCAŢIEI,

pentru anul şcolar 2011 - 2012, finalizat la data de 27.09.2012 de către CEAC, având următoarea componenţă:

1. **Prof. CHIRNOGEA MARIA-responsabilul comisiei**
2. **Prof. NISTOR IOANA-membru-corp profesoral**
3. **Inv. TARALUNGA STEFANA-membru-corp profesoral**
4. **Prof. ENACHE MANUELA-reprezentant al sindicatului**
5. **VACARU ALINA- reprezentant al parintilor**
6. **MALENDA IONEL-reprezentant al Consiliului Local**
7. **NECULAI IULIANA-reprezentant al minoritatii rrome**

I.CINE SUNTEM?

Activitatile desfasurate in cadrul scolii de catre corpul profesoral au avut ca tinta imbunatatirea calitatii educatiei si s-au concretizat prin:

- conceperea unor modele analitice ale rezultatelor evaluarilor scrise la disciplinele de studiu;
- cresterea rolului consiliului profesorilor clasei in obiectivarea evaluarilor individuale ale elevilor,crescand ponderea observatiilor cu un continut formativ ,de acumulare de competente de catre elevi;
- cuprinderea larga a membrilor catedrelor la nivelul ariilor curriculare in organizarea si desfasurarea activitatilor metodice si a altor activitati planificate;
- cresterea ponderii orelor ce valorifica strategii TIC;si prin optionalulu la un numar de clase;
- aplicarea chestionarelor parintilor si elevilor privind gradul de satisfactie pentru calitatea educatiei oferita de scoala aceasta;

- cresterea spiritului activ,a initiativelor parintilor fata de problemele colectivelor de elevi si ale scolii in general,ca si a observatiilor critice constructive ale acestora;

- organizarea lectoratelor tematice acorate in problematica educatiei scoala-comunitate;

- promovarea scolii in cadrul Proiectului national ZEP-proiect ce se refera la integrarea elevilor rromi in scoala,concretizat prin 5 activitati:actiuni cu parintii rromi si c.d. la care au participat si reprezentanti de la Bucuresti;seminarii ale c.d. din scoala la Bucuresti,cu prezentarea unor materiale executate in scoala;

-
- realizarea *parteneriatelor* la nivelul colectivelor de elevi cu Politia,cu Biserica ,Clubul elevilor ,cu alte scoli si organisme din localitate cocretizate prin dezbateri,afise,expozitii,concursuri;
-
- proiectul de realizare a mobilierului ergonomic pentru cabinetul de istorie afost finalizat,ca si proiectul de amenajare a cabinetului,dar nu s-au concretizat din ratiuni financiare;

- la biblioteca scolii au fost depuse portofolii ale cadrelor didactice ca urmare a programelor de formare continua,materiale cu un continut metodic pe discipline;
-
- organizarea de dezbateri si cunoasterea noii legi a educatiei nationale de catre tot personalul scolii;
-
- participarea in proiectulZEP s-a concretizat printr-un stimulent substantial :-oexcusie pentru 60 elevi rromi;dotare cu aparatura,mobilier,materiale cosumabile,toate in valoare 7500 lei.

Procesul instructiv-educativ din scoala s-a imbinat perfect cu celelalte activitati prezentate.

II.

FIŞĂ de AUTOEVALUARE
privind

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ *(H.G. nr. 21/2007) şi* **STANDARDELOR DE REFERINŢĂ –** (*HG 1534/2008)*

Nr.crt	Indicatori de performanţă	Calificativul acordat[1]
DOMENIUL: A.CAPACITATE INSTITUŢIONALĂ		
a)structurile instituţionale, administrative şi manageriale		
1	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)	**F** **B**
2	Organizarea internă a unităţii de învăţământ	**FB**
3	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă	**FB**
4	Funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ	**B**
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.	**FB**
6	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi	**FB**
7	Asigurarea securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea şcolară, în timpul desfăşurării programului	**B**
8	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.	**FB**
b)baza materială		
9	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	**FB**
10	Dotarea spaţiilor şcolare	**B**
11	Accesibilitatea spaţiilor şcolare	**FB**
12	Utilizarea spaţiilor şcolare	**FB**
13	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor administrative	**FB**
14	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor auxiliare	**B**
15	Accesibilitatea spaţiilor auxiliare	**FB**
16	Utilizarea spaţiilor auxiliare	**FB**
17	Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare	**B**
18	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare	**B**
19	Dotarea cu tehnologie informatică şi de comunicare.	**B**
20	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare	**B**
21	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii	**FB**
c)resurse umane		
22	Managementul personalului didactic şi de conducere	**FB**
23	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic	**FB**
DOMENIUL: B.EFICACITATE EDUCAŢIONALĂ		
a)conţinutul programelor de studiu		

24	Definirea şi ptomovarea ofertei educaţionale	**FB**
25	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii	**FB**
26	Proiectarea curriculumul-ui	**FB**
27	Realizarea curriculumul-ui	**B**
b) rezultatele învăţării		
28	Evaluarea rezultatelor şcolare	**B**
29	Evaluarea rezultatelor la activităţile extracurriculare (extra-clasă şi extra-şcolare)	**FB**
c) activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz		
30	Activitatea ştiinţifică	**B**
31	Activitatea metodică a cadrelor didactice	**FB**
d) activitatea financiară a organizaţiei		
32	Constituirea bugetului şcolii	**B**
33	Execuţia bugetară	**B**
DOMENIUL: C. MANAGEMENTUL CALITĂŢII		
a) strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii		
34	Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională	**B**
35	Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii	**B**
36	Dezvoltarea profesională a personalului	**FB**
b) proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate		
37	Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare	**B**
c) proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării		
38	Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării	**B**
d) proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
39	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral	**B**
e) accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
40	Optimizarea accesului la resursele educaţionale	**B**
f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
41	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ	**FB**
g) transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		
42	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	**FB**
h) funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
43	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii	**B**

III.UNDE VREM SĂ AJUNGEM

Tintele de viitor vizate,corespund domeniilor prioritare pentru optimizarea calitatii educatiei oferite in scoala noastra sunt :

1. **reevaluarea directiilorde actiune propuse de CEAC pentru imbunatatirea calitatii in spiritul noii legi a educatiei ;**

2. **constientizarea si asumarea de catre toti factorii responsabili implicati,a rolului comunitatii in politica scolara,respectiv functii mai active in dezvoltarea comunitara;**

3. **promovarea imaginii scolii in comunitate ,la nivel intercomunitar prin activitati vizate in cadrul proiectului ZEP ,in proiecte cu finantare extrabugetara;**

4. **promovarea la nivelulu comunitatii a caracterului multicultural specific populatiei scolare din circumscriptia noastra;**

5. **cresterea gradului de atrctivitate a scolii la nivel comunitar si zonal prin aplicarea progresiva in practica a proiectelor de amenajare si dotare a cabinetelor scolare de specialitate;**

6. **sondarea opiniei educabililor si conceperea proiectului anual al activitatilor educative extrascolare si a ofertei scolare in cadrul CDS pe baza concluziilor sondajului .**